

GHIDUL SOLICITANTULUI

Sprijin pentru implementarea de soluții de cercetare de importanță strategică în domeniul medical: genomică; boli netransmisibile (ex. dezvoltarea de soluții de cercetare pentru tratarea cancerelor); vaccinuri, seruri și alte medicamente biologice

Anexa 18

Grila de verificare a eligibilității cererilor de finanțare

PROGRAM SĂNĂTATE	
Prioritatea 5	Abordări inovative în cercetarea din domeniul medical
Obiectiv specific	RSO1.1: Dezvoltarea și sporirea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate (FEDR)
Apel	Sprijin pentru implementarea de soluții de cercetare de importanță strategică în domeniul medical: genomică; boli netransmisibile (ex. dezvoltarea de soluții de cercetare pentru tratarea cancerelor); vaccinuri, seruri și alte medicamente biologice
Titlu cerere de finanțare	
Număr apel de proiecte	
Cod SMIS	
Număr înregistrare	
Solicitant	

Nr.crt.	Cerință/criteriul	DA	NU	N/A
1	Solicitantul (liderul de parteneriat) și partenerul/partenerii se încadrează în categoriile eligibile enumerate și prezentate în ghidul solicitantului, secțiunea 5.1.1?			
2	Solicitantul (liderul de parteneriat) și partenerul/ partenerii îndeplinesc cumulativ criteriile enumerate și prezentate în ghidul solicitantului, secțiunea 5.1.2 și 5.1.3? Documente verificate:			

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa -Declarația unică ▶ Documente de înființare ▶ Documente statutare 			
3	<p>Documentele privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa -Declarația unică ▶ Documente care atesta calitatea de reprezentant legal <p>Se verifică: Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor, aflat în termen de valabilitate?</p> <p>Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal?</p>			
4	<p>Documente privind constituirea parteneriatului, respectiv Acordul de parteneriat , Nota justificativă cu privire la valoarea adăugată a parteneriatului, după caz.</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Acordul de parteneriat ▶ Notă justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului ▶ Procedura de selecție a partenerilor <p>Se verifică:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Acordul de parteneriat și Nota justificativă privind valoarea adăugată a parteneriatului sunt atașate? 2. Acordul de parteneriat respectă prevederile din modelul, anexat la Ghidul solicitantului? 3. Obligațiile partenerilor sunt stipulate în Acordul de parteneriat (contribuția fiecărui partener la cheltuielile proiectului etc.)? 4. Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener (în cazul implementării în parteneriat). 5. Selecția partenerului/ partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale. 			
5	<p>Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în cadrul secțiunii B din Declarația Unică,</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa -Declarația unică ▶ Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, pentru sediul social și toate punctele de lucru 			

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul de stat ▶ Certificatul de cazier fiscal <p>Se verifică: dacă solicitantul de finanțare/partenerii au :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ datorii scadente neachitate la termen sau neeșalonate către bugetul de stat respectiv către bugetul local pentru sediul social și toate punctele de lucru; ▶ fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale. 			
6	<p>Capacitatea financiară a solicitantului, inclusiv a partenerului, de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa -Declarația unică ▶ Hotărârea de aprobare a proiectului ▶ Balanța de verificare la 31 decembrie 2023 sau orice alte documente din care sa reiasă ca organizația de cercetare desfășoară activități economice în procent de maxim 20% <p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Este atașată Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, pentru solicitant (lider de parteneriat/parteneri), prin care se angajează că dețin(e) capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielilor neeligibile ale proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor? ▶ Sumele menționate în Hotărâre sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuieli neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului, acordului de parteneriat și devizului, dacă e cazul? <p>Solicitantul/liderul de parteneriat/partenerii își asumă în Hotărâre că pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării investiției, în conformitate cu schema de ajutor de stat și prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?</p>			
7	<p>Solicitantul (lider și partener) de finanțare deține, inclusiv în etapa de contractare dreptul asupra imobilului, unul din următoarele drepturi reale pe o perioadă care să acopere inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare, respectiv 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare:</p> <p>i. dreptul de proprietate publică/privată/administrare,</p>			

	<p>ii. dreptul de concesiune, iii. dreptul de suprafață, iv. dreptul de uzufruct v. antecăuț de vânzare cumpărare (în acest caz, beneficiarul este obligat să depună în termen de 3 luni de la contractarea proiectului, titlul de proprietate)</p> <p>Pentru proiecte care implică realizarea de lucrări de construcții, , se asigură că imobilul, teren și/sau clădire:</p> <p>a) este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, respectiv nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului, de ex. limite legale, convenționale, etc și nu este afectat de dezmembrăminte ale dreptului de proprietate.</p> <p>b) nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești,</p> <p>c) nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa - Declarația unică ▶ Formularul cererii de finanțare ▶ Documente care conferă solicitantului de finanțare dreptul de a realiza investiția: ▶ Extrasele de carte funciară ▶ Planul de amplasament vizat de OCPI <p>Se verifică:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ dacă solicitantul de finanțare are un drept legal asupra locației de implementare a proiectului, ▶ dacă imobilul, teren și/sau clădire ce face obiectul, proiectului care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește cumulativ următoarele condiții: <ul style="list-style-type: none"> ○ este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului, respectiv nu este afectat de limitări legale, convenționale, judiciare ale dreptului real invocat, incompatibile cu realizarea activităților proiectului, de ex. limite legale, convenționale, etc și nu este afectat de dezmembrăminte ale dreptului de proprietate. ○ nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești, ○ nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. 			
--	---	--	--	--

	<p>Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice?</p> <p>Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale?</p> <p>Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate privată sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întregul imobil vizat de investiția propusă prin proiect?</p>			
8	<p>Proiectul respectă țintele minime ale indicatorilor de realizare imediată și de rezultat?</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Planul de monitorizare ▶ Cerere finanțare <p>Se verifică: daca respectă indicatorii din ghidul solicitantului conform secțiunilor 3.8.1 Indicatori de realizare și 3.8.2. Indicatori de rezultat</p>			
9	<p>Proiectul:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Proiectul are acoperire națională din perspectiva implicării în proiect a entităților și experților atât din regiunea mai dezvoltată, cât și din regiunile mai puțin dezvoltate ▶ În situația în care prin proiect sunt incluse acțiuni de tipul achiziție clădire/ lucrări de infrastructură (de tipul construire/reabilitare/ modernizare/ extindere clădiri și spații destinate exclusiv activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic cu scopul obținerii rezultatelor propuse în cadrul proiectului): <ul style="list-style-type: none"> ○ are finalizat la data depunerii cererii de finanțare, cel puțin studiul de fezabilitate; ○ respectă standardul nZEB (aplicabil construcțiilor noi); ○ nu se limitează doar la dotarea cu echipamente; ○ nu se limitează doar la eficiența energetică și are în vedere eficiența resurselor; ▶ Proiectul are transferabilitatea rezultatelor în sectorul de sănătate; ▶ Proiectul are o strategie clară având ca scop final transferul pe piață al noilor produse/ procese/ servicii dezvoltate; 			
10	<p>Membrul de parteneriat se încadrează în categoria microîntreprinderilor, întreprinderilor mici sau a întreprinderilor mijlocii, conform prevederilor Recomandării Comisiei privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii, în anexa I a Regulamentului nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Anexa - Declarația unică ▶ Anexa - Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria IMM 			

	<p>► Situațiile financiare anuale ale solicitantului depuse la Ministerul Finanțelor</p> <p>Se verifică:</p> <p>► dacă solicitantul de finanțare se încadrează în categoria microîntreprinderilor, întreprinderilor mici sau a întreprinderilor mijlocii, conform prevederilor Recomandării Comisiei privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii, în anexa I a Regulamentului nr. 651/2014, cu modificările și completările ulterioare</p>			
11	<p>Partenerul de tip întreprindere are autorizat codul CAEN de cercetare (cod-uri CAEN 7211, 7219, 7220), fie să facă dovada că desfășoară/a desfășurat activitate de cercetare în domeniul său?</p> <p>Documente verificate:</p> <p>► Formularul cererii de finanțare,</p> <p>► Anexa - Declarația unică,</p> <p>► Certificatul constatat în baza protocolului încheiat de MIPE/OI cu ONRC,</p> <p>► Actul constitutiv.</p> <p>Se verifică:</p> <p>► dacă partenerul de tip întreprindere are autorizat codul CAEN de cercetare (cod-uri CAEN 7211, 7219, 7220) sau dacă a făcut dovada că desfășoară/a desfășurat activitate de cercetare în domeniul său;</p>			
12	<p>Membrul de parteneriat (IMM) nu are demarate procedurile de achiziții înainte de data depunerii cererii de finanțare, cu excepția procedurilor aferente consultanței pentru scrierea proiectului, managementului de proiect (dacă este cazul)?</p> <p>Documente verificate:</p> <p>► Formularul cererii de finanțare</p> <p>► Anexa - Declarația unică</p> <p>Se verifică:</p> <p>► dacă nu au fost demarate procedurile de achizițiile înainte de data depunerii cererii de finanțare, în conformitate cu mențiunile din cererea de finanțare și anexele acesteia.</p> <p>► efectul stimulat.</p>			
13	Proiectul propus este conform cu fișa de proiect validată de AMPOS/OIC, în ceea ce privește: buget, indicatori, contribuție proprie			
14	Proiectul propus prin cererea de finanțare nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii cererii de finanțare, pentru aceleași activități și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de			

	finanțare?			
15	Proiectul și activitățile sale se încadrează în Obiectivul Specific al Priorității 5 și respectiv, în Acțiunea vizată de apel?			
16	Proiectul respectă intensitatea maximă admisă conform ratelor de cofinanțare prevăzute în schemele de finanțare aplicabile ghidului solicitantului.			
17	Proiectul vizează activități de cercetare într-unul din domeniile: <ul style="list-style-type: none"> ▶ Aa) cercetare și/sau utilizare clinică: ex. vaccinuri, seruri și alte medicamente biologice ▶ Ab) boli netransmisibile (ex. dezvoltarea de soluții de cercetare pentru tratarea cancerelor) ▶ Ac) implementare de soluții de cercetare în domeniul genomică 			
18	Proiectul propus se încadrează în unul dintre subdomeniile de specializare inteligentă, aferent domeniului sănătate, din cadrul Strategiei Naționale de Cercetare, Inovare și Specializare inteligentă 2021-2027.			
19	Obiectivul principal al intervențiilor din proiect este în concordanță cu prevederile ghidului solicitantului?			
20	Perioada de implementare a activităților proiectului este conform ghidului și nu depășește 31 decembrie 2029?			
21	Bugetul proiectului: respectă limitele valorilor maxime eligibile definite în ghidul solicitantului? respectă rata de cofinanțare prevăzută în ghidul solicitantului?			
22	Cheltuielile bugetului: <ol style="list-style-type: none"> 1. Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea; 2. Cheltuielile indirecte nu vor depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile directe; 3. Activitățile de bază prevăzute în prezentul Ghid - secțiunea I.3 sunt în cuantum de minim 50% din bugetul eligibil al proiectului 4. Valoarea cheltuielilor aferente activităților conexe nu va depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului. 5. Cheltuielile de tip achiziție clădire/ construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere clădiri și spații destinate exclusiv activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic cu scopul obținerii rezultatelor propuse în cadrul proiectului nu vor depăși 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului; 6. La nivel de proiect cheltuielile cu lucrările de construire/modernizare/consolidare clădiri, cele cu achiziția de clădiri necesare activităților de cercetare, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic și cheltuielile cu achizițiile de echipamente/ tehnologii/ utilaje necesare derulării activităților de CDI/ inovare sunt eligibile într-un procent de maximum 40% din valoarea totală eligibilă a proiectului. 			

23	Proiectul include măsurile de comunicare și vizibilitate, conform cerințelor din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu excepțiile stabilite prin HG 873/2022 privind stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021 - 2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de Coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, în conformitate cu prevederile Manualului de identitate vizuală?			
24	Proiectul respectă principiile privind dezvoltarea durabilă, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități în sensul art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, egalitatea de șanse, egalitatea de gen și nediscriminarea.			
25	Proiectul respectă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și asigură imunizarea la schimbările climatice a investițiilor în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani.			
26	Proiectul integrează măsuri de atenuare și de adaptare la schimbările climatice respectând Orientările tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice.			
27	Prin proiect nu se efectuează o relocare în conformitate cu prevederile art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060, nu se efectuează transferul unei activități identice sau similare sau al unei părți a acesteia în sensul art. 2 punctul 61 a) din Regulamentul (UE) nr. 651/2014. Beneficiarul confirmă că, în cei doi ani anteriori cererii de ajutor, nu a efectuat o relocare către unitatea în care urmează să aibă loc investiția inițială pentru care se solicită ajutorul și oferă un angajament că nu va face acest lucru pentru o perioadă de până la doi ani după finalizarea investiției inițiale pentru care se solicită ajutorul			
28	Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele și documentele solicitate. <ul style="list-style-type: none"> ▶ Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare? ▶ Cererea de finanțare a fost redactată în limba română, textul nu a fost scris fără spații. Pentru documentele redactate în altă limbă, au fost trimise traduceri autorizate ale acestora. ▶ Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele și documentele solicitate prin ghidul solicitantului (conform secțiunii 7.4 și 7.6, Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii și ulterior la demararea etapei de contractare din ghidul solicitantului). ▶ Documentele sunt în termen de valabilitate? 			
29	Certificatele de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat <ul style="list-style-type: none"> ▶ Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare. În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatelor de către toți membrii parteneriatului? 			

	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Certificatele sunt în termen de valabilitate? 			
30	Certificatul de cazier fiscal al solicitantului <ul style="list-style-type: none"> ▶ Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului? În cazul parteneriatelor este obligatorie depunerea certificatului de către toți membrii parteneriatului? ▶ Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate? 			